SÉANCE DU 9 AVRIL 2025

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité Régionale de Comté de Rimouski-Neigette tenue le 9 avril 2025 à 19 h, à ses bureaux du 23, rue de l'Évêché Ouest, à Rimouski, et à laquelle étaient présents :

BEUCHESNE, Mario	Maire	Saint-Fabien
GAGNON, Chantal	Maire	La Trinité-des-Monts
LEPAGE-LECLERC, Vanessa	Représentante	Saint-Anaclet-de-Lessard
PROULX, Langis	Maire	Esprit-Saint
PROULX, Laurent	Maire	Saint-Narcisse-de-Rimouski
SAVARD, Réjean	Représentant	Rimouski
SAVOIE, Robert	Maire	Saint-Valérien
ST-PIERRE, Francis	Préfet	Saint-Anaclet-de-Lessard
THÉRIAULT, Julie	Mairesse	Saint-Marcellin
VIEL, Claude	Maire	Saint-Eugène-de-Ladrière

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le préfet déclare la séance ouverte à 19 h 00.

25-112 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Langis Proulx et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté.

25-113 APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX / CM

Il est proposé par Vanessa Lepage-Leclerc et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la MRC du 12 mars 2025, avec dispense de lecture.

25-114 APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX / CA

Il est proposé par Claude Viel et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette approuve le procès-verbal de la séance ordinaire du comité administratif du 12 mars 2025, avec dispense de lecture.

SUIVI DES PROCÈS-VERBAUX ET SUIVI DES COMITÉS

Le directeur général et greffier-trésorier a fait préalablement à la présente séance un bref suivi des procès-verbaux et des différents comités de la MRC.

DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE

Le directeur général et greffier-trésorier a déposé aux membres du conseil les différentes correspondances reçues.

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

25-115 DEMANDE DE RECONSIDÉRATION DE L'ABOLITION DU PROGRAMME RÉNORÉGION

CONSIDÉRANT QUE la Société d'habitation du Québec (SHQ) a confirmé deux jours après la lecture du budget 2025-2026 du gouvernement du Québec l'abandon du programme RénoRégion, un programme essentiel pour aider les propriétaires-occupants les moins bien nantis de nos communautés, souvent des personnes âgées ou des familles monoparentales vivant en milieu rural, à corriger des déficiences majeures à leur modeste résidence;

CONSIDÉRANT QUE ce programme a permis de garder plusieurs milliers de personnes dans leur résidence, dans des milieux où fait aussi rage la crise du logement, où il n'y a aucun logement abordable ou encore moins d'habitations à loyer modique;

CONSIDÉRANT QU'il y a plus de mille familles sur les listes d'attente des MRC du Québec;

CONSIDÉRANT QUE la Fédération québécoise des municipalités (FQM) a demandé le 27 mars dernier au premier ministre du Québec, Monsieur François Legault, de se préoccuper de nos citoyen(ne)s et familles les plus vulnérables en remédiant de façon urgente à la situation;

CONSIDÉRANT QUE cette demande est restée sans réponse et que les projets d'appartements modulaires de 24 et 36 unités dans quelques villes du Québec promus depuis par la ministre responsable de l'Habitation, Madame France-Élaine Duranceau, ne peuvent répondre aux besoins des régions;

CONSIDÉRANT QUE, bien que le programme RénoRégion ait coûté moins de 18 M\$ par année à l'État québécois et qu'il ne représente que 0,0001 % des dépenses globales, la ministre justifie ce choix pour des raisons de saine gestion des finances publiques;

CONSIDÉRANT QUE la subvention moyenne du programme est de 19 309 \$, une fraction des coûts réels de construction des nouveaux logements promus par la ministre;

CONSIDÉRANT QUE la FQM a déposé l'an dernier à la demande de la SHQ une série de propositions afin d'augmenter l'efficacité du programme et de le rendre plus accessible pour mieux répondre aux besoins à travers le Québec;

CONSIDÉRANT QUE la SHQ devait lancer une version bonifiée du programme RénoRégion à la suite de ses consultations en 2025;

CONSIDÉRANT QUE l'abolition de ce programme porte atteinte aux personnes les plus vulnérables de nos communautés;

Il est proposé par Robert Savoie et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette demande au premier ministre du Québec, Monsieur François Legault, et à sa ministre responsable de l'Habitation, Madame France-Élaine Duranceau :

- de relancer immédiatement le programme RénoRégion pour l'année financière 2025-2026 et de s'engager à assurer son financement à long terme;

- de rendre à terme le processus de bonification du programme pour assurer une plus grande accessibilité dans toutes les régions du Québec.

25-116 DEMANDE DE CRÉDITS D'INTÉRÊTS DE LA MUNICIPALITÉ DE LA TRINITÉ-DES-MONTS À LA MRC DE RIMOUSKI-NEIGETTE

CONSIDÉRANT que la Municipalité de La Trinité-des-Monts a adopté la résolution no 022-25 demandant à la MRC de Rimouski-Neigette de lui accorder un crédit de 16 007,22 \$ correspondant au montant des intérêts dus afin de faciliter la poursuite de ses opérations, sans impact financier pour ses contribuables;

CONSIDÉRANT qu'une modification des *règlements relatifs aux prévisions budgétaires et à la répartition des quotes-parts de la MRC de Rimouski-Neigette* ne peut avoir d'effet rétroactif;

CONSIDÉRANT que les règlements concernés par la demande fixent clairement les modalités de paiement et le taux d'intérêt applicable aux soldes impayés;

CONSIDÉRANT que chaque municipalité est responsable de la gestion de sa trésorerie et doit prévoir dans son budget les obligations financières connues, y compris les conséquences d'un retard de paiement;

CONSIDÉRANT QUE la MRC doit avoir accès aux revenus lui permettant de répondre aux dépenses prévues;

Il est proposé par Claude Viel et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette refuse la demande de crédit de la Municipalité de La Trinité-des-Monts.

25-117 COMITÉ / NOMINATION / COMITÉ CONSULTATIF MULTIRESSOURCES

CONSIDÉRANT que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette a la responsabilité de maintenir un comité consultatif multiressources représentant le territoire public intramunicipal;

CONSIDÉRANT que le mandat des sièges impairs constituant le comité consultatif multiressources vient à échéance en mai 2025;

CONSIDÉRANT que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette doit reconduire dans leurs fonctions trois membres dont le mandat vient à échéance en mai 2025;

CONSIDÉRANT que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette doit nommer un nouveau membre en remplacement de Monsieur Simon Tweddell pour représenter le domaine d'activité des organismes de bassin versant;

Il est proposé par Réjean Savard et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette procède à la nomination des membres siégeant au comité consultatif multiressources comme suit :

Siège	Représentation	Représentant	Échéance
1	Membre du conseil de la MRC	Robert Savoie	Janvier 2027
3	Milieu forestier	Édouard Moreau	Janvier 2027
5	Citoyen	André Hupé	Janvier 2027
6	Environnement	Raphaële Terrail	Janvier 2027

25-118 COMITÉ / NOMINATION / COMITÉ DIRECTEUR DE L'ENTENTE SIGNATURE INNOVATION

CONSIDÉRANT la résolution 24-099 modifiant la composition du comité directeur de l'entente Signature Innovation;

CONSIDÉRANT la résolution 24-283 concernant l'autorisation de signature de l'avenant par le conseil de la MRC lors de la séance du 9 octobre 2024;

Il est proposé par Chantal Gagnon et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette nomme, au sein du comité directeur de l'Entente sur le projet « Signature innovation » de la MRC dans le cadre du volet 3 du Fonds régions et ruralité, la préfecture de la MRC, la direction générale de la MRC, la direction des finances et de l'investissement de la MRC, le/la conseiller/ère stratégique de la Ville de Rimouski désigné/e au dossier, ainsi qu'un/e représentant/e de la direction régionale du MAMH. Il est entendu que le comité sera coordonné par l'analyste financier de la MRC.

25-119 MODIFICATION DU CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL

CONSIDÉRANT un enjeu de quorum pour la séance du conseil de la MRC prévue le 14 mai 2025 en raison de la tenue des Assises de l'Union des municipalités du Québec;

Il est proposé par Réjean Savard et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette modifie la date de la séance ordinaire du conseil de la MRC prévue le 14 mai 2025 à 19h pour le 20 mai 2025 à 16h.

25-120 RÈGLEMENT 25-01 SUR LE TRAITEMENT ET LE REMBOURSEMENT DES DÉPENSES DES ÉLUS ET NON ÉLUS DE LA MRC DE RIMOUSKI-NEIGETTE

CONSIDÉRANT QUE la MRC de Rimouski-Neigette souhaite régir et encadrer le traitement et le remboursement des dépenses des élus et non élus de la MRC de Rimouski-Neigette dans l'exercice de leurs fonctions;

CONSIDÉRANT QUE la MRC de Rimouski-Neigette, en vertu des pouvoirs que lui confèrent différentes lois a créé différents comités dans lesquels peuvent siéger des non-élus;

CONSIDÉRANT notamment la *Loi sur le traitement des élus municipaux*, chapitre T-11.001, le *Code municipal du Québec*, chapitre C-27.1, la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*, chapitre A-19.1, la *Loi sur les compétences municipales*, chapitre C-47.1, la *Loi sur la police*, chapitre P-13.1, la *Loi sur la qualité de l'environnement*, chapitre Q-2, la *Loi sur le ministère des Ressources naturelles et la Faune*, chapitre M-25.2, etc.;

CONSIDÉRANT les nombreuses modifications apportées au règlement 19-05 depuis son adoption;

CONSIDÉRANT QUE la MRC souhaite mettre à jour l'ensemble du règlement sur le traitement et le remboursement des dépenses des élus et des non élus dans un souci de cohérence;

CONSIDÉRANT QU'avis de motion du présent règlement a été donné par Julie Thériault lors de la séance du conseil de la MRC de Rimouski-Neigette le 12 février 2025 avec dispense d'en faire lecture;

CONSIDÉRANT QUE le projet de règlement a été déposé par Robert Savoie lors de la séance du conseil tenue le 12 février 2025;

CONSIDÉRANT QU'avis public a été donné et publié dans le journal Le Laurentien du 5 mars 2025;

Il est proposé par Langis Proulx et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette adopte le règlement intitulé « *Règlement 25-01 sur le traitement et le remboursement des dépenses des élus et non-élus de la MRC de Rimouski-Neigette* », le tout tel que déposé au livre des règlements de la MRC.

25-121 RÈGLEMENT 25-02 MODIFIANT LE RÈGLEMENT 24-12 RELATIF AUX PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES ET À LA RÉPARTITION DES QUOTES-PARTS DE LA MRC DE RIMOUSKI-NEIGETTE POUR L'ANNÉE 2025

CONSIDÉRANT QUE la MRC de Rimouski-Neigette a adopté le *Règlement 24-12 relatif aux prévisions budgétaires et à la répartition des quotes-parts de la MRC de Rimouski-Neigette pour l'année 2025*, lors de la séance du conseil tenue le 27 novembre 2024;

CONSIDÉRANT QUE le conseil a autorisé par la résolution 25-043, la signature d'une entente intermunicipale avec la Ville de Rimouski et que cette entente prévoit que la Ville de Rimouski ne participera plus à la quote-part relative au développement économique à compter du 1^{er} janvier 2025;

CONSIDÉRANT QUE la modification concerne uniquement le point 1.2.1 du Règlement 24-12;

CONSIDÉRANT QU'avis de motion du présent règlement a été donné par Claude Viel lors de la séance du conseil de la MRC de Rimouski-Neigette le 12 mars 2025 avec dispense d'en faire lecture;

CONSIDÉRANT QUE le projet de règlement a été déposé par Robert Savoie lors de la séance du conseil tenue le 12 mars 2025;

Il est proposé par Julie Thériault et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette adopte le règlement intitulé « *Règlement 25-02 modifiant le règlement 24-12 relatif aux prévisions budgétaires et à la répartition des quotes-parts de la MRC de Rimouski-Neigette pour l'année 2025* », le tout tel que déposé au livre des règlements de la MRC.

25-122 AFFECTATION DE SURPLUS / HONORAIRES / MORENCY, SOCIÉTÉ D'AVOCATS

Il est proposé par Vanessa Lepage-Leclerc et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette autorise une affectation de surplus libre à l'ensemble de 9 059,54 \$, taxes nettes incluses pour le

paiement des honoraires de Morency, société d'avocats.

25-123 AFFECTATION DE SURPLUS / KIOSQUE UMQ / MÉRITE OVATION MUNICIPALE 2025

Il est proposé par Chantal Gagnon et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette autorise une affectation de surplus libre à l'ensemble de 3 091,88 \$, taxes nettes incluses pour le paiement des frais de kiosque de l'UMQ dans le cadre de la nomination de la MRC au mérite Ovation municipale 2025.

25-124 AFFECTATION DE SURPLUS / OFFRE DE SERVICES / AGENCE WELL / KIOSQUE UMQ / MÉRITE OVATION MUNICIPALE 2025

Il est proposé par Réjean Savard et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette accepte l'offre de service de l'Agence Well relative à la conception du kiosque et l'élaboration de l'atelier pour l'UMQ dans le cadre du mérite Ovation municipale 2025 au montant de 7 349,13 \$, taxes nettes incluses, pris à même une affectation de surplus libre à l'ensemble.

AMÉNAGEMENT, URBANISME ET COURS D'EAU

25-125 AVIS DE NON-CONFORMITÉ / PLAN ET RÈGLEMENTS D'URBANISME / MUNICIPALITÉ DE SAINT-MARCELLIN

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-Marcellin a le pouvoir d'adopter des règlements d'urbanisme, et ce, conformément à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-Marcellin a adopté, le 3 mars 2014, le règlement de zonage 2014-247 pour l'ensemble de son territoire;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-Marcellin a adopté, le 3 août 2025, le Règlement 2024-377 qui abroge le règlement 2024-371 concernant les prêt-à-camper et qui modifie le règlement de zonage 2014-247;

CONSIDÉRANT QUE la MRC de Rimouski-Neigette a adopté à la séance du 11 septembre 2024, la résolution 24-235 désapprouvant le règlement 2024-371 modifiant le règlement de zonage 2014-247 de la Municipalité de Saint-Marcellin;

CONSIDÉRANT QUE le règlement 2024-371 a été abrogé par le règlement 2024-377 de la Municipalité de Saint-Marcellin;

CONSIDÉRANT QUE ledit règlement n'est pas conforme avec les articles 124 à 127 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*, puisqu'en abrogeant le règlement 2024-371 il entraîne la nullité des étapes de modification entreprises dans le cadre de l'adoption de ce règlement;

Il est proposé par Robert Savoie et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette désapprouve le *Règlement 2024-377 qui abroge le règlement 2024-371 concernant les prêt-à-camper et qui modifie le règlement de zonage 2014-247* de la Municipalité de Saint-

Marcellin et que le directeur général et greffier-trésorier de la MRC lui indique que si elle souhaite autoriser les prêt-à-camper, elle devra reprendre à nouveau le processus complet de modification afin de pouvoir autoriser et encadrer l'usage de prêt-à-camper.

25-126 AVIS DE CONFORMITÉ / PLAN ET RÈGLEMENTS D'URBANISME / VILLE DE RIMOUSKI

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Rimouski a le pouvoir d'adopter des règlements d'urbanisme, et ce, conformément à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Rimouski a adopté, le 3 mars 2014, le Règlement de zonage 820-2014 pour l'ensemble de son territoire;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Rimouski a adopté, le 24 mars 2025, le Règlement 25-008 modifiant le Règlement de zonage, afin de régulariser les limites des zones P-615, AN-616, H-617, H-1009 et H-1290 au plan de zonage;

CONSIDÉRANT QUE ledit règlement n'est pas contradictoire avec les orientations et les objectifs du *Schéma d'aménagement et de développement* et aux dispositions du document complémentaire;

CONSIDÉRANT QUE ledit règlement n'a pas à être soumis au comité consultatif agricole puisqu'il n'affecte pas de façon particulière la zone agricole désignée;

Il est proposé par Claude Viel et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette approuve *le Règlement 25-008 modifiant le Règlement de zonage, afin de régulariser les limites des zones P-615, AN-616, H-617, H-1009 et H-1290 au plan de zonage* et que le directeur général et greffier-trésorier de la MRC soit désigné pour délivrer le certificat de conformité à l'égard de ce règlement.

De plus, la MRC réitère à la Ville de Rimouski de *prévoir dans sa réglementation d'urbanisme* des dispositions telles que suggérées au Chapitre 9 du Schéma d'aménagement afin de *tenir compte de la présence de l'ensemble des sites archéologiques dont prioritairement ceux situés dans le secteur du district de Sainte-Odile*.

25-127 AVIS DE CONFORMITÉ / PLAN ET RÈGLEMENTS D'URBANISME / VILLE DE RIMOUSKI

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Rimouski a le pouvoir d'adopter des règlements d'urbanisme, et ce, conformément à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Rimouski a adopté le Règlement 24-034 relatif aux projets de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble (PPCMOI), le 9 septembre 2024;

CONSIDÉRANT QUE la résolution du PPCMOI 2025-03-220 a pour objet de rendre conforme l'aménagement d'une aire de stationnement dans le cadre d'un projet de construction résidentielle sur les lots 6 628 641 à 6 628 644 sur la rue Alcide C.-Horth;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Rimouski a adopté le 24 mars 2025 la résolution 2025-03-220 concernant le Projet particulier de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble (PPCMOI) – Rue Alcide-C.-Horth – Lots 6 628 641 à 6 628 644 du cadastre du Québec – 164019 Canada inc. (Excavation Rimouski);

CONSIDÉRANT QUE ladite résolution n'est pas contradictoire avec les orientations et les objectifs du *Schéma d'aménagement et de développement* et aux dispositions du document complémentaire;

CONSIDÉRANT QUE ladite résolution n'a pas à être soumise au comité consultatif agricole puisqu'elle n'affecte pas de façon particulière la zone agricole désignée;

Il est proposé par Chantal Gagnon et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette approuve la *Résolution 2025-03-220 de la Ville de Rimouski concernant le Projet particulier de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble (PPCMOI) – Rue Alcide-C.-Horth – Lots 6 628 641 à 6 628 644 du cadastre du Québec – 164019 Canada inc. (Excavation Rimouski)* et que le directeur général et greffier-trésorier de la MRC soit désigné pour délivrer le certificat de conformité à l'égard de cette résolution.

25-128 AUTORISATION D'ALLER EN APPEL D'OFFRES / PLAN DE SÉCURITÉ ROUTIÈRE

CONSIDÉRANT QUE la MRC a déposé une demande d'aide financière et confirmé son engagement à élaborer un Plan de sécurité routière conformément aux modalités prévues par le ministère des Transports et de la Mobilité durable;

CONSIDÉRANT QUE la MRC souhaite octroyer un mandat pour la réalisation de son Plan de sécurité routière;

Il est proposé par Vanessa Lepage-Leclerc et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette autorise l'affichage d'un appel d'offres public sur le SEAO pour la réalisation de son Plan de sécurité routière, conditionnellement à la confirmation du financement par le ministère des Transports et de la Mobilité durable.

MATIÈRES RÉSIDUELLES

25-129 COMPENSATION POUR LA COLLECTE SÉLECTIVE DES MATIÈRES RECYCLABLES 2024 / REDISTRIBUTION DE LA PART DE EEO (40 %)

CONSIDÉRANT QUE le conseil de la MRC a adopté une résolution de déclaration de compétence en matière de traitement des matières résiduelles recyclables à l'égard de chacune des municipalités du territoire de la MRC le 14 novembre 2001;

CONSIDÉRANT QUE Recyc-Québec verse à la MRC, dans le cadre du Régime de compensation pour la collecte sélective des matières recyclables, des compensations liées aux coûts de traitement des matières recyclables défrayés par les villes et municipalités de son territoire;

CONSIDÉRANT QUE la MRC a reçu le 3 mars 2025, le versement partiel (40 %) de la compensation 2024 provenant d'Éco Entreprise Québec et RecycleMédias au montant de 401 823,86 \$;

CONSIDÉRANT QUE ces montants doivent être répartis aux municipalités, sur la base des coûts de traitement des matières recyclables de 2023;

Il est proposé par Mario Beauchesne et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette autorise le versement des montants présentés au tableau 1 :

Tableau 1 - Compensation pour la collecte sélective 2024 – Versement d'Éco Entreprises Québec et de RecycMédias

MUNICIPALITÉS	Données 2023		Répartition du versement de la compensation 2024 (\$)
	Coûts de traitement des matières recyclables avant taxes (\$)	%	
Esprit-Saint	3 565,69	0,3928 %	1 578,36
La Trinité-des-Monts	3 865,75	0,4259 %	1 711,18
Saint-Narcisse-de-Rimouski	14 502,31	1,5976 %	6 419,48
Saint-Marcellin	4 742,65	0,5225 %	2 099,35
Saint-Anaclet-de-Lessard	37 732,48	4,1566 %	16 702,38
Rimouski	808 808,56	89,0990 %	358 021,11
Saint-Valérien	9 824,46	1,0823 %	4 348,82
Saint-Fabien	19 191,69	2,1142 %	8 495,25
Saint-Eugène-de-Ladrière	5 530,14	0,6092 %	2 447,93
TOTAL	907 763,73	1,0000	401 823,86

25-130 MODIFICATION AU CONTRAT OCTROYÉ À GFL ENVIRONNEMENTAL INC. À LA SUITE DE L'APPEL D'OFFRES GMR-2024-06

CONSIDÉRANT QU'une erreur a été faite lors de la préparation de la clause de pénalité qui se trouve à la clause 13 du devis de l'appel d'offres GMR-2024-06;

CONSIDÉRANT QU'il est nécessaire de remédier à cette ambiguïté et de corriger le texte de la clause 13 du devis pour qu'il fasse référence au contrat actuel;

CONSIDÉRANT QU'il s'agit d'une simple modification des termes utilisés afin de favoriser l'interprétation de cette clause;

CONSIDÉRANT QU'en vertu du contrat il est possible, en tout temps, d'apporter des modifications au contrat en effectuant une demande écrite en ce sens à l'adjudicataire et que celui-ci doit s'y conformer sans suspendre ni retarder l'exécution du contrat;

CONSIDÉRANT QUE la modification vise un accessoire au contrat, et ce, conformément aux modalités de la politique de gestion contractuelle de la MRC;

Il est proposé par Langis Proulx et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette autorise le remplacement de la clause 13 du devis de l'appel d'offres GMR-2024-06 pour qu'elle se lise ainsi :

13 Pénalités

Lorsque l'adjudicataire est en défaut d'exécuter ses travaux, de fournir le service ou contrevient aux dispositions des documents d'appel d'offres, les municipalités participantes représentées par la MRC, après l'en avoir avisé, peuvent exiger et percevoir de celui-ci, à même toute somme due, une pénalité pour chaque infraction ci-après mentionnée :

- DEUX CENTS dollars (200 \$) par jour de retard pour tout document requis au contrat;
- Pour toute autre infraction au contrat, CINQ CENTS (500 \$) dollars par jour pour un premier manquement à une disposition donnée, MILLE dollars (1 000 \$) par jour pour un second manquement à ladite disposition et TROIS MILLE dollars (3 000 \$) pour le troisième et chacun des manquements subséquents pour cette même disposition;
- Pour toute infraction au devis technique, MILLE dollars (1 000 \$) par jour pour un premier manquement à une disposition donnée, DEUX MILLE dollars (2 000 \$) par jour pour un second manquement à ladite disposition et CINQ MILLE dollars (5 000 \$) pour le troisième et chacun des manquements subséquents pour cette même disposition;

Chaque jour où l'adjudicataire est en défaut est considéré comme une infraction distincte.

Tous les avertissements sont cumulatifs au cours du contrat.

L'imposition à l'adjudicataire des pénalités au présent article ne le dégage pas de son obligation d'exécuter le contrat selon les exigences prévues aux documents d'appel d'offres.

Le partage des garanties de soumission et d'exécution s'effectue en fonction des pourcentages suivants :

Esprit-Saint	Saint-Marcellin	Saint-Narcisse-de-Rimouski	La Trinité-des-Monts
15	16	55	14

25-131 ACCEPTATION D'UNE OFFRE DE SERVICES / ÉTUDE DE FAISABILITÉ POUR UNE RÉGIE EN GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

CONSIDÉRANT QUE Solinov a soumis une offre de service portant sur l'analyse des coûts liés à l'internalisation de la collecte et du transport des matières résiduelles de huit municipalités de la MRC de Rimouski-Neigette;

CONSIDÉRANT QUE la firme Solinov, forte de plus de 26 ans d'expertise en gestion des matières résiduelles, a réalisé avec succès de nombreuses études similaires à travers le Québec, faisant d'elle un partenaire de confiance pour cette analyse;

CONSIDÉRANT QUE cette étude approfondie permettra au comité de recommander une décision éclairée et stratégique concernant l'avenir de la MRC en matière de gestion des matières résiduelles;

CONSIDÉRANT QUE ce projet pourrait générer des économies substantielles pour les municipalités participantes, tout en optimisant la gestion des ressources et des coûts;

CONSIDÉRANT QUE cette étude est une étape cruciale dans la mise en œuvre de la mesure 7 du PGMR : *Étudier la prise en charge des contrats de collecte à la MRC pour les 3 voies de collecte;*

Il est proposé par Robert Savoie et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette accepte l'offre de service de la firme Solinov pour la réalisation d'une étude d'analyse des coûts pour la mise en place d'une régie interne couvrant les huit municipalités rurales de la MRC au montant de 22 183,86 \$, taxes nettes incluses. Il est de plus convenu que la somme sera répartie de la façon suivante : un montant de 10 000 \$ pris à même le Fonds pour les projets spéciaux et un montant de 12 183,86 \$ pris à même une affectation de surplus en gestion des matières résiduelles.

DÉVELOPPEMENT DES TERRITOIRES

25-132 DÉVELOPPEMENT LOCAL ET INTERMUNICIPAL / DÉPÔT DE LA POLITIQUE DES FAMILLES ET DES AÎNÉS DE LA MRC DE RIMOUSKI-NEIGETTE 2025-2029

CONSIDÉRANT les résolutions antérieures relatives à la conception de la Politique des familles et des aînés de la MRC de Rimouski-Neigette;

CONSIDÉRANT les résultats des consultations effectuées auprès des partenaires et des organismes travaillant auprès des familles ainsi que ceux travaillant auprès des aînés;

CONSIDÉRANT les résultats du sondage virtuel auprès de la population;

CONSIDÉRANT le travail effectué par le comité de pilotage depuis janvier 2024;

Il est proposé par Vanessa Lepage-Leclerc et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette adopte la Politique des familles et des aînés de la MRC de Rimouski-Neigette 2025-2029 et son plan d'action associé tel que présenté.

25-133 DÉVELOPPEMENT LOCAL ET INTERMUNICIPAL / COMITÉ DE SUIVI / POLITIQUE FAMILLE ET AÎNÉS DE LA MRC DE RIMOUSKI-NEIGETTE

CONSIDÉRANT QUE la MRC a adopté sa première Politique des familles et des aînés et son plan d'action pour 2025-2029;

CONSIDÉRANT QUE le mandat du comité de pilotage a pris fin;

CONSIDÉRANT QU'un comité de suivi doit être mis en place pour assurer la mise en œuvre du plan d'action 2025-2029;

Il est proposé par Réjean Savard et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette abolit le comité de pilotage et crée le comité de suivi de la Politique des familles et aînés de la MRC, ayant pour mandat la mise en œuvre du plan d'action et y nomme les membres

suivants :

- Valérie Belleau-Arsenault, Table de concertation des aînés du Bas-Saint-Laurent
- Isabelle Deschênes, Centre Intégré de la Santé et des Services sociaux
- Tracy Thibault, Maison de la Famille de Rimouski-Neigette
- Sarah Toulouse, Accueil et intégration BSL
- Chantal Gagnon, Municipalité de La Trinité-des-Monts
- Vanessa Lepage-Leclerc, Municipalité de Saint-Anaclet-de-Lessard
- Véronique Thibault, MRC de Rimouski-Neigette

25-134 DÉVELOPPEMENT LOCAL ET INTERMUNICIPAL / REDDITION DE COMPTE / VOLET 4 – SOUTIEN À LA VITALISATION ET À LA COOPÉRATION INTERMUNICIPALE : AXE VITALISATION

CONSIDÉRANT QUE la MRC de Rimouski-Neigette a adopté la reddition de compte du volet 4 du Fonds régions et ruralité – Soutien à la vitalisation et à la coopération intermunicipale : Axe Vitalisation par la résolution 25-085, lors de la séance du conseil de la MRC tenue le 12 mars 2025;

CONSIDÉRANT QUE des erreurs se sont glissées dans le tableau de suivi des projets;

Il est proposé par Langis Proulx et résolu à l’unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette autorise les modifications au tableau de suivi des projets et adopte la reddition de compte modifiée du volet 4 du Fonds régions et ruralité – Soutien à la vitalisation et à la coopération intermunicipale : Axe Vitalisation.

25-135 DÉVELOPPEMENT RÉGIONAL / ENTENTE SECTORIELLE BIOALIMENTAIRE / PROJET COUPONS NOURRICIERS RIMOUSKI-NEIGETTE

CONSIDÉRANT QUE la MRC de Rimouski-Neigette a signé une Entente sectorielle bioalimentaire avec des sommes réservées pour le développement de son Plan de développement de la zone agricole (PDZA);

CONSIDÉRANT le projet d’aide alimentaire déposé par le Marché public de Rimouski sous forme de bons d’achat à utiliser pour les achats directs auprès des producteurs et transformateurs agricoles participant au marché;

CONSIDÉRANT QUE la valorisation et la promotion de l’agriculture sont identifiées comme priorité dans le PDZA;

CONSIDÉRANT QUE le PDZA vise à soutenir les initiatives de mise en marché afin de créer un lien de proximité entre les producteurs et les consommateurs (circuit de proximité) dans un souci de viabilité des entreprises;

CONSIDÉRANT QUE plusieurs producteurs et productrices agricoles s’identifient et soutiennent le projet proposé et y participent;

Il est proposé par Julie Thériault et résolu à l’unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette réserve une somme de 6 000 \$ pour le projet de coupons nourriciers Rimouski-Neigette par le promoteur :

Marché public de Rimouski, à même l'entente sectorielle de développement bioalimentaire.

25-136 PROJETS SPÉCIAUX / SOUTIEN À FABRÉGION BAS-SAINT-LAURENT

CONSIDÉRANT QUE FabRégion Bas-Saint-Laurent souhaite organiser une soirée de sensibilisation et de réseautage autour de la gestion des matériaux de construction, rénovation et démolition (CRD) à Rimouski le 16 avril 2025;

CONSIDÉRANT QUE la performance actuelle de la MRC Rimouski-Neigette en gestion de matériaux de construction, rénovation et démolition ne répond pas aux objectifs fixés dans le PGMR;

CONSIDÉRANT QUE la mesure 16 du PGMR vise à rechercher et tester des solutions pour diminuer l'enfouissement des matériaux de construction, rénovation et démolition;

Il est proposé par Robert Savoie et résolu à l'unanimité que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette réserve une somme de 500 \$ à même le Fonds pour les projets spéciaux pour la tournée de sensibilisation sur les CRD de FabRégion Bas-Saint-Laurent.

SÉCURITÉ PUBLIQUE ET SÉCURITÉ INCENDIE

25-137 RESSOURCES HUMAINES / EMBAUCHES

Il est proposé par Claude Viel et résolu à l'unanimité des membres habilités à voter à l'égard de cette fonction que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette autorise l'embauche des personnes suivantes au sein du service régional de sécurité incendie :

- William Saint-Laurent, en tant que pompier auxiliaire;
- William Meunier, en tant que pompier 1.

25-138 RESSOURCES HUMAINES / DÉMISSIONS

Il est proposé par Chantal Gagnon et résolu à l'unanimité des membres habilités à voter à l'égard de cette fonction que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette accepte la démission des personnes suivantes au sein du service régional de sécurité incendie :

- Maxence Létourneau;
- Tommy Hamilton
- Jacob Mailloux.

25-139 AFFECTATION DE SURPLUS / DEUXIÈME VÉHICULE

Il est proposé par Langis Proulx et résolu à l'unanimité des membres habilités à voter à l'égard de cette fonction que le conseil de la MRC de Rimouski-Neigette accepte l'offre de service de Alain Côté, consultant au montant de 5 511,84 \$, taxes nettes incluses pour l'ajustement des montants prévus au mandat initial octroyé en octobre 2021, suite aux différents changements intervenus dans le dossier. Il est de plus convenu que le montant sera pris à même une affectation de surplus en incendie.

AUTRES

PÉRIODE DE QUESTIONS

Une période de questions a été tenue.

CLÔTURE DE LA SÉANCE

Le préfet déclare la séance levée à 19 h 15.

FRANCIS ST-PIERRE
Préfet

JEAN-MAXIME DUBÉ
Dir. gén. et greff.-trés.